



## **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DOS CONSELHOS DELIBERATIVO E FISCAL E DIRETORIA DO JURERÊ PRAIA CLUBE**

Data: 30/01/2023

Local: online.

### **PAUTA**

Compõem a Pauta os seguintes temas: Apresentação dos DRE's; e Breve Exposição de Investimentos, Recuperações, Contratações e Melhorias Realizadas.

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA – JURERÊ PRAIA CLUBE – realizada no formato citado acima, após convocação realizada pela presidente, na forma do art. 30 do Estatuto Social do JURERÊ PRAIA CLUBE, e constatada a apreciação dos Conselheiros e Conselheiras Deliberativos e Fiscais bem como os dois diretores estatutários que subscrevem esta ata. A presidente do JURERÊ PRAIA CLUBE, Sra. Andrea Pereira Druck, deu por abertos os trabalhos, indicando a mim, Salete Pereira, Diretora Secretária do Clube, para secretariar os trabalhos.

Na Ordem do Dia os temas acima delimitados na pauta. Passando imediatamente a apresentação dos Balancetes e DRE's do exercício consolidado de 2022. Tendo os Conselheiros Deliberativos e Fiscais, bem como os membros da Diretoria, recebido, apreciado e deliberado bimestralmente a Prestação de Contas - incluindo os meses de novembro e dezembro - aprovaram sem ressalvas, a consolidação do desempenho que apreciaram e deliberaram durante o ano.

Em ato contínuo a Presidente repassou os fatos e acontecimentos mais relevantes do ano de 2022, enfatizando a tempestiva consistência e coerência entre as melhorias e desenvolvimentos estruturais e o amadurecimento enquanto entidade para a realização de seus propósitos. A relevância dos conselhos para o sucesso frente aos desafios 2023-2028 fica clara desde a primeira Prestação de Contas bimestral do ano:



### **1- JANEIRO E FEVEREIRO**

*“Prezadas Diretoras, Conselheiros e Conselheiras, segue breve histórico a título de demonstrativo de atividades,*

*Em janeiro a entrada do recurso (R\$ 812.140,00) do financiamento e imediata saída para os pagamentos (377.340,00 + 270.000,00 + 150.000,00) para a total troca dos telhados do ginásio e central e instalação das placas de energia fotovoltaica, ofusca a receita mensal do Jusc de R\$120.646,00.*

*Destino SC - projeto com o grupo ND durante 5 finais de semana. Receita gerada 90% aos parceiros e modalidades, 10% para a gestão do clube. A visibilidade dada ao clube pelas mídias do ND foi relevante.*

*Nadal Summer Camp, pela primeira vez realizado no Brasil foi um sucesso, deixando como legado aos profissionais e coaches de tênis do Jusc/Super9 a expertise da equipe dos Coachs deste importante atleta e nosso posicionamento como destino para a prática de Tênis de altíssima qualidade.”*

### **2- MARÇO E ABRIL**

*“DREs e balancetes de março e abril.*

*No próximo mês devemos concluir as obras dos telhados e instalação da fotovoltaica. Tivemos alguns problemas que terminaram prejudicando o fluxo e benefício previsto, mas acredito que a partir de julho com o pleno funcionamento isso se estabiliza. André, Fernanda e Fábio participaram ativamente da construção da solução.*

*A partir da próxima semana daremos o kick off da próxima rodada de desenvolvimento do Jusc, com 3 novas modalidades e qualificação ambiental e paisagística das áreas atuais.*

*Também na próxima semana pretendo compartilhar uma pauta de reflexões e decisões em nível de Conselho, imprescindíveis para a consolidação do nosso projeto e gostaria muito que pudéssemos desenvolvê-la em conversas presenciais. Entre as melhorias que serão iniciadas está nossa sala de reuniões que nos dará conforto para esses encontros e presença dos conselheiros aqui no clube.”*

### **3- MAIO E JUNHO**

*DREs e Balancetes dos meses de maio e junho de 2022. O mês de julho e esta primeira quinzena de agosto foram bastante agitados, por boas e más razões.*



*Iniciando pelo ruim, tivemos bastante problema com a Sonne, empresa responsável pela instalação fotovoltaica e contratação da empreitada dos telhados. Em princípio, temos a perspectiva (promessa) de ressarcimento dos prejuízos, mas foi necessário ajuda de laudo técnico de terceiro e intervenção do Procon.*

*Por hora a substituição do custo de energia pelo custo das parcelas ainda não está ocorrendo na suficiência vendida, mas acredito que chegaremos lá. André, Fábio e Fernanda têm acompanhado e atuado na busca das soluções e reconciliações.*

*No mais só coisa boa. Iniciamos já o novo paisagismo e qualificação dos espaços externos, devem iniciar nessa semana, a obra das quadras de futebol 7 e 11 do PSG Academy, e a operação do In Natura, operação de A & B 100% voltada à saúde e prática esportiva.*

*Outra boa novidade: temos sala de reuniões e estou ansiosa por nossa primeira reunião presencial. Aos que estão longe, fiquem tranquilos, a sala está equipada com excelente TV para que todos se vejam e falem.*

*Em junho foi renovado nosso Título de Utilidade Pública e nos tornamos Clube Vinculado ao CBC ( Comitê Brasileiro de Clubes), com o Selo de Formação de Atletas. Nossas atletas já viajaram com suas passagens pagas para o Campeonato Brasileiro que ocorreu essa semana na Bahia, além de asseguradas para treinos e competições.*

*Neste bimestre também decidimos Fernanda e eu, aproveitar o excelente desconto das últimas parcelas do financiamento que nos foi oferecido pela Uniprime e aplicar também na Uniprime nossa sobra de caixa.*

*Estou a disposição para quaisquer dúvidas ou ampliação e detalhamento desse high light, muito resumido.*

#### **4- JULHO E AGOSTO**

*“Prezada Diretoria, prezados Conselheiros,S*

*Segue em anexo, os Balancetes e DREs, previamente verificados pela Fernanda, nossa Diretora Tesoureira.*

*Todos os nossos projetos estão avançando: 1. Estrutura e Quadras PSG, 2.guarita do serviço de segurança, 3. obras de paisagismo, acessos e praça central no clube.*



*A substituição do The Game Pub pelo In Natura é um absoluto sucesso, serviço de alimentos e bebidas totalmente orgânico e integrado ao propósito de saúde e alta performance do clube, fazendo uma soma excelente ao restaurante Ponto.*

*Essa semana estamos lançando a nova marca do JUSC, começando pelos parceiros que participaram de toda a inspiração e validação do processo de Branding assim como o Conselho e Diretoria. Como as entregas são individuais, têm sido também uma oportunidade de prospecção com cada parceiro. O filme de lançamento entrará nas redes no sábado, após concluída essa comunicação com cada um.*

*Os mesmos presentes estão aguardando cada um de vocês aqui no clube. Simbolizam nossa trajetória até aqui e os propósitos para o próximo ciclo.*

*O único fato negativo neste momento é o encerramento de todos os nossos esforços de diálogo e paciência junto à Sonne.*

*PROCON já os notificou e vamos iniciar a judicialização, a exemplo de outras três empresas com as quais a Sonne se conduziu da exata mesma maneira que se conduziu conosco. André, Fernanda e Fábio fiquem à vontade para complementar o que acharem necessário informar aos Conselheiros.*

*O fato é que, o investimento que fizemos na fotovoltaica, com intuito de sustentabilidade e musculatura para os próximos passos, está nos tirando energia financeira para as melhorias todas que havíamos planejado acelerar e para o qual havíamos resguardado e aplicado recursos. Estamos pagando parte muito mais relevante do financiamento do que pagaríamos se a Sonne tivesse entregado o que contratamos e pagamos.*

*Mas, enfim, só será um pouco mais demorado e mais custoso; chegaremos onde planejamos. Estou desde já à disposição para qualquer esclarecimento. E, mais ainda, para receber cada um aqui no clube até que possamos estar reunidos para o fechamento de 2022 e planejamento 2023-202”*

## **5- SETEMBRO E OUTUBRO**

*“Prezados Conselheiros e Diretores,*

*Segue em anexo os balancetes e DREs de setembro e outubro/2022.*



*High lights manutenções e melhorias:*

- 1. obras do estacionamento e acessos: paisagismo, acesso pedestre e bike, portões de entrada e saída ;*
- 2. entrada e corredor principal : piso antiderrapante e pintura;*
- 3. quadras PSG*
- 4. guarita operação tática da empresa Urbanii ( segurança e gestão de acesso)*
- 5. sinalização e instagramável nova logomarca;*
- 6. novo site e linguagem redes sociais*

*Como podem observar, estamos investindo além das nossas receitas que foram impactadas negativamente pela geração fotovoltaica aquém do contratado e financiado. Para superar isso temos usado recurso da nossa aplicação que teria nos permitido mais velocidade nas implantações e, desde agosto foi interrompido o ressarcimento de mútuo feito para as obras do ciclone-bomba em 2020.*

*High lights novas modalidades/atividades*

- 1. O PSG Academy iniciará suas atividades em janeiro, anteriormente previsto para novembro. Chuvas e escassez de materiais como a brita, atrasaram muito as obras;*
- 2. A Oakberry deve iniciar sua operação ainda em 2022 e com isso iniciam as obras do que estamos chamando de Praça Central. Uma nova quadra poliesportiva com prioridade ao basquete ( NBA Academy) deverá ser iniciada após o término do verão. Até lá as quadras centrais permanecerão para esportes de areia.*
- 3. LA Beach Tennis também iniciando suas obras de atualização e melhorias;*
- 4. A piscina semi olímpica tem previsão de ser iniciada em abril, porém um novo projeto de Triathlon poderá antecipá-la;*
- 5. Do seminário e do Congresso enviei relato específico.*

*Estou à disposição para qualquer esclarecimento ou complemento.”*

**6- NOVEMBRO E DEZEMBRO**



*Prezadas e prezados, segue em anexo a Prestação de Contas dos meses de novembro e dezembro, já revisada e aprovada por nossa Diretora Tesoureira.*

*Em ambos os meses a geração de caixa foi negativa, pelas seguintes razões:*

- 1. atraso no início da operação do PSG prevista originalmente para outubro; as intensas chuvas adiaram o início para março;*
- 2. pagamentos dos encargos ( 13o principalmente) dos colaboradores e prestadores de serviço. Estes últimos em valores muito altos visto as obras de melhoria e paisagismo;*

*Entretanto o clube encerrou o ano com saldo positivo na receita líquida de R\$32.437,30. Nossa receita bruta, puro sangue, foi de R\$1.204.166,22, ou seja, sem considerar o financiamento recebido e imediatamente investido na fotovoltaica e reforma dos telhados.*

*De fatos relevantes temos(1) a certificação pelo Ministério da Cidadania no Jogo Limpo - Autoridade Brasileira de Controle de Dopagem (ABCD) em 8/12/22 e (2) nossa estréia no Seminário de Formação de Atletas do CBC e no Congresso de Dirigentes da Fenaclubes (31/10 à 06/11). Em dezembro iniciamos(3) os trabalhos do Comitê Técnico, integrado pelos educadores físicos - com bacharelado - de cada uma de nossas modalidades para nosso primeiro projeto multidisciplinar incentivado pela LIE (Lei de Incentivo ao Esporte). Esse projeto, pretende atender crianças de escolas públicas, seguindo o modelo de desenvolvimento do COB, com possibilidade de seleção de talentos para a formação da base de atletas.*

*Também em dezembro o Conselho ( Deliberativo e Fiscal) (4) definiu os Comitês de Trabalho para as Diretrizes e Desenvolvimento do JUJSC 2028.*

#### *Objetivos dos Comitês:*

- 1. ampliar e aprofundar o conhecimento dos conselheiros sobre as principais questões e desafios para o crescimento e desenvolvimento do clube:*
- 2. estabelecer diretrizes e prospecções, atuando de forma protagonista no endereçamento de soluções de curto(2023), médio(2025) e longo prazo (2028), para a realização das Metas.*

#### *Metas:*

- 1. Governança Estruturada, Transparente, que promova e assegure a sinergia e o equilíbrio entre os diferentes interesses e partes que compõem a estrutura do clube, promovendo sempre as boas condutas, o interesse e o crescimento do clube;*



2. Tornar-se referência na Formação de Base de Atletas em todas as suas modalidades olímpicas;
3. Estabelecer dinâmica de constante qualificação de seus profissionais e a interdisciplinaridade;
4. Ser o clube mais bonito, orgânico, sustentável e inclusivo de SC;
5. Ser referência em eventos esportivos ( turismo esportivo) de alta qualidade e relevância sócio-cultural e desportiva;

*Embora o conselho tenha mantido essas metas sugeridas pela presidência, é bem possível que o aprofundamento das questões e a atuação protagonista dos conselheiros provoque mudanças ou aprimoramentos. Ambos desejáveis.*

*Os Comitês foram formados com base na latência e diagnóstico atual das questões, coordenados pelos conselheiros indicados abaixo.*

1. Comitê de Melhoria Contínua: planejamento, aprovação dos projetos, acompanhamento das obras e regularizações; master plan do clube, qualificação e melhoria constante; (André)
2. Comitê de Governança de TI - Arquitetura da Informação, Sistemas de Gestão e Controles, Compliance; ( Antônio e Pedro)
3. Comitê de Marketing e Comunicação: ( Fernanda e Antônio)
4. Comitê de Eventos: ( Eveline e Fábio)
5. Comitê de Atletas: ( Flávia)
6. Comitê Técnico (Responsáveis Técnicos-Parceiros)

*Cada comitê definirá seu próprio calendário de trabalho, cujos andamentos serão apresentados nas reuniões de Conselho.*

*Na sequência enviarei proposta de calendário anual para as reuniões de Conselho para apreciação e aprovação.*

*Feliz e desafiador 2023 para todos nós!*

Encerrando os trabalhos, a ata foi lida e submetida à discussão e, colocada em votação, tendo sido aprovada por unanimidade, com manifestações, conforme segue:

Que maravilha!!!! De acordo!!! - **Margareth Markus**

Tudo certo, de acordo! - **Pedro Besouchet**

De acordo. ótimo trabalho ! Boa semana. - **Eveline Orth**



Olá. Bom dia. Por mim tudo OK. - **Fábio Queiroz**

Aprovado. - **Salete Pereira**

De acordo com os registros contábeis. - **Fernanda Luchi**

Também de acordo! - **Antonio Gonzaga**

Parabenizo a todos pelo ótimo trabalho realizado no ano de 2022. Aprovo sem ressalvas todo o relatório. - **André Brito de Araújo**

Para constar eu, Salete Pereira, Diretora Secretária do Clube, lavrei e assinei a presente ata, que também foi subscrita pela Presidente e segue assinado pela diretoria eletiva estatutária, pelo Presidente do Conselho deliberativo, representando os membros do conselho, bem como pelo Presidente do Conselho fiscal, de igual forma, representando os membros do Conselho Fiscal, nos termos do nosso Estatuto Social.

Florianópolis , 30 de Janeiro de 2023.

Andrea Pereira Druck, Presidente

DocuSigned by:

SALETE PEREIRA

D8F5B914A20245E

Salete Pereira, Diretora Secretária

Fernanda Luchi, Diretora Tesoureira

Documento assinado digitalmente

gov.br

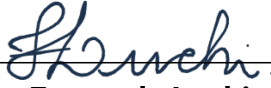
ANDRE BRITO DE ARAUJO  
Data: 30/01/2023 20:45:06-0300  
Verifique em <https://verificador.iti.br>

André Brito de Araújo, Presidente do Conselho Deliberativo

Fábio de Paula Queiroz, Presidente do Conselho Fiscal






## Página de assinaturas



**Fernanda Luchi**  
003.475.819-43  
Signatário

### HISTÓRICO

- 31 jan 2023**  
08:18:54  **Fernanda de Souza Luchi** criou este documento. (E-mail: fernanda@codde.com.br, CPF: 003.475.819-43)
- 31 jan 2023**  
08:18:56  **Fernanda de Souza Luchi** (E-mail: fernanda@codde.com.br, CPF: 003.475.819-43) visualizou este documento por meio do IP 189.4.78.86 localizado em Florianópolis - Santa Catarina - Brazil.
- 31 jan 2023**  
08:19:00  **Fernanda de Souza Luchi** (E-mail: fernanda@codde.com.br, CPF: 003.475.819-43) assinou este documento por meio do IP 189.4.78.86 localizado em Florianópolis - Santa Catarina - Brazil.

